

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2023

LUXURY BRANDS SERVICES

A large yellow square with the letters 'LBS' in white is mounted on the building facade, positioned above the main text.

<u>Lettera agli stakeholder</u>	4
Highlights	5
<u>Progetti 2023</u>	6
1 Luxury Brands Services S.r.l.	7
<u>1.1 Storia della società</u>	8
<u>1.2 Mission e Vision</u>	9
<u>1.3 Performance economica</u>	10
2 Gestione responsabile del business	11
<u>2.1 Modello di governance</u>	12
<u>2.2 Gestione dei rischi</u>	13
<u>2.3 Matrice di materialità</u>	14
3 Lavoro	15
<u>3.1 Lavoratori</u>	16
<u>3.2 Lavoratori: gestione e sviluppo</u>	17
<u>3.3 Lavoratori: formazione</u>	18
<u>3.3 Salute e sicurezza</u>	19

4 Filiera responsabile	21
<u>4.1 Catena di fornitura</u>	22
<u>4.2 Cliente: esigenze e priorità</u>	23
5 Servizi	24
<u>5.1 Servizi offerti</u>	25
<u>5.1 Servizi offerti: qualità e sicurezza</u>	26
<u>5.2 Servizi offerti: customer management</u>	27
6 Servizi di gestione aziendale	28
<u>6.1 Consumi energetici ed emissioni</u>	29
7 Supporto alla comunità	30
<u>7.1 Iniziative per lo sviluppo sociale ed economico delle comunità</u>	31
8 Obiettivi 2024	32
<u>8.1 Piano di sostenibilità e obiettivi</u>	33
9 Allegati	34
<u>9.1 Nota metodologica</u>	35
<u>9.2 Indice GRI e ESRS</u>	37
<u>Contatti</u>	44

LETTERA AGLI STAKEHOLDERS



Cari tutti,

complicato tracciare un bilancio di un anno difficile:

difficile perché i conflitti mondiali non si sono placati , ma anzi viviamo una nuova tremenda emergenza sanitaria nella striscia di Gaza;

difficile perché localmente siamo stati toccati (fortunatamente in modo marginale) dal grande dramma degli eventi alluvionali di Novembre.

Difficile perché dopo un ventennio felice il settore lusso ha iniziato a dover fronteggiare i problemi dovuti al blocco della crescita esponenziale degli ultimi anni.

Cerchiamo noi tutti di essere parte integrata e proattiva in quello che circonda il business tradizionale e spesso mi sento orgoglioso e fiero di essere io stesso parte di un gruppo eterogeneo di persone che diventa tuttavia omogeneo nell'affrontare quello che esce dalla sfera individuale.

Il nostro gruppo sta crescendo in termini economici, di risorse umane, ma sta soprattutto crescendo nell'integrazione sia con il nostro settore di appartenenza (l'industria moda), sia nella partecipazione a quello che ci circonda.

Il nostro impegno futuro ci vedrà incrementare lo sforzo per cercare alternative energetiche che ci consentiranno di soddisfare gli obiettivi che ci siamo dati e nello stesso tempo per diventare eccellenza riconosciuta come luogo di lavoro attuando iniziative che renderanno LBS un posto sempre più ambito dove lavorare.

Sono confidente nei risultati che riusciremo ad ottenere perché personalmente avrò il privilegio di condividere questo viaggio insieme ad un gruppo meraviglioso.

Luca Cartocci, LBS CEO

The background of the slide is a photograph of a modern meeting room. A long, light-colored conference table is surrounded by several clear acrylic chairs. On the table, there is a small potted plant, a stack of papers, and a decorative hourglass. Large windows with horizontal blinds are visible in the background, and a decorative lamp is on the right side of the room.

HIGHLIGHTS 2023

PROGETTI 2023

Nascita di LEAF (Luxury Ethical and Fair Foundation)

LEAF rappresenta una nuova realtà nel settore luxury, nata per promuovere valori etici, ambientali, sociali ed economici attraverso i pilastri: Planet, People, Sustainability.

La fondazione guida le aziende verso un percorso di cambiamento consapevole per affrontare le crescenti problematiche ambientali e sociali, promuovendo trasparenza, tracciabilità del prodotto e una collaborazione attiva con partner e stakeholder per creare valore condiviso.

LBS Arezzo

Nuova sede del nostro laboratorio, mirata a migliorare il servizio ai nostri clienti e partner, rafforzando il nostro impegno per l'eccellenza e l'innovazione.

LBS Civitanova Marche

Apertura di un'unità operativa nelle Marche che rappresentano il 35% della produzione di calzature italiane, per valorizzarle attraverso servizi che migliorino la qualità e la sicurezza dei prodotti, la sostenibilità sociale e ambientale, favorendo così la permanenza del brand nel territorio

3.1

mln€

Fatturato 2023
(+19% rispetto a 2022)

26

Dipendenti 2023
(+37% rispetto a 2022)

54.3

tCO₂eq./mln€

Emissioni su fatturato 2023
(+55.8% rispetto a 2022)

85

Metodi accreditati 2023
(+50% rispetto a 2022)

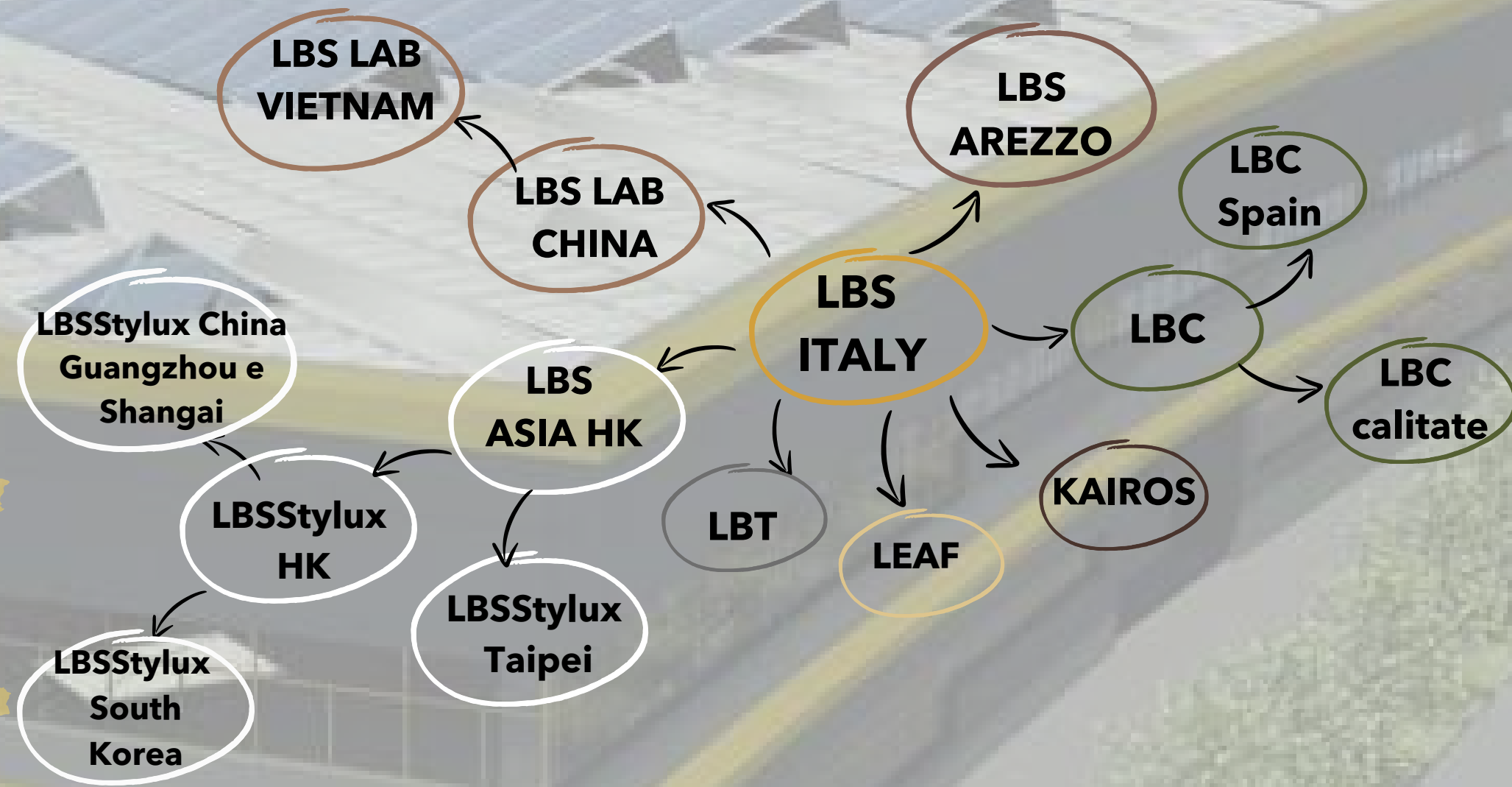
1

LUXURY BRANDS SERVICES s.r.l

1.1 LA STORIA DELLA SOCIETÀ



ORGANIGRAMMA DI GRUPPO



4 Laboratori
5 Centri logistici
Oltre 8.000 mq di magazzini
6 Officine di riparazione
Oltre 150 dipendenti



1.2 MISSION E VISION

MISSION

“Tecnologia per il futuro del cliente”

VISION

LBS si distingue dai concorrenti per la capacità di offrire non solo i risultati dei test, ma anche un'expertise qualitativa e procedurale sui problemi legati agli esiti.

Utilizza strumentazioni all'avanguardia per analisi chimiche e tossicologiche su prodotti e materiali, valutando l'impatto ambientale e sulla salute del consumatore.

PASSIONE

LBS riconosce l'importanza della responsabilità personale e aziendale. Valorizzando una forza lavoro di qualità con una mentalità giovane e promuovendo il benessere dei nostri dipendenti e collaboratori, crea un ambiente di lavoro prospero e stimolante

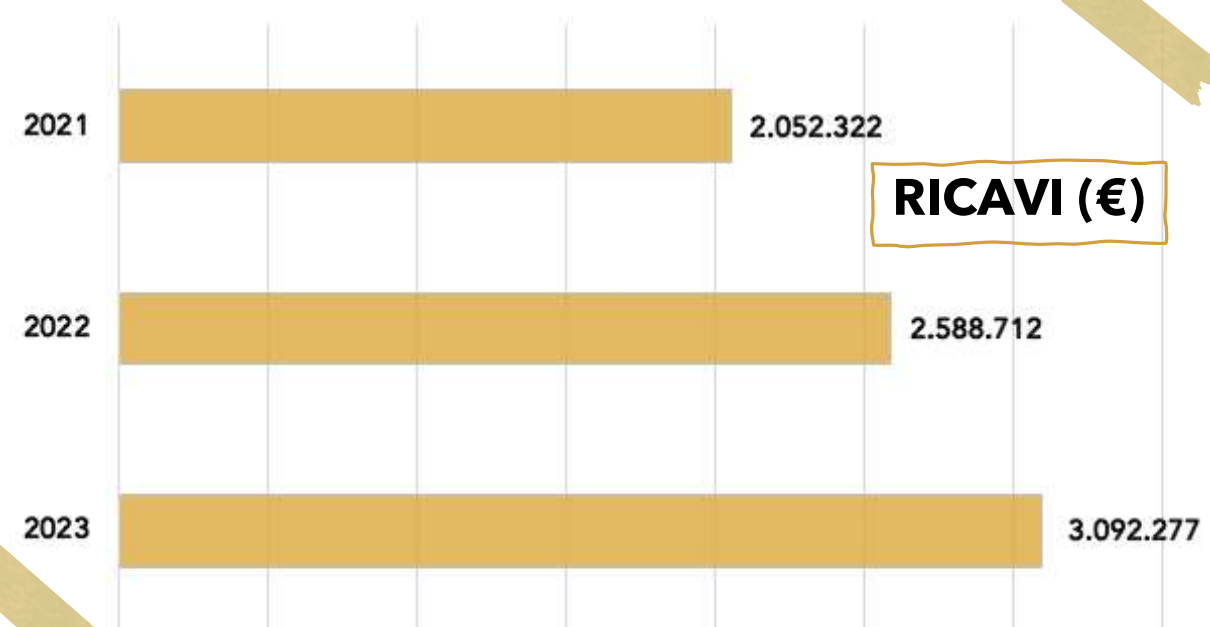
RESPONSABILITÀ

Al centro del lavoro di LBS c'è la fornitura di servizi ai clienti, caratterizzati da rapidità e alta qualità. Uno dei pilastri chiave è lo sviluppo di iniziative ESG che guida i nostri sforzi per garantire la massima qualità nei servizi offerti.

IMPORTANZA DEL CLIENTE

LBS promuove una mentalità basata sullo spirito imprenditoriale individuale e collettivo, incorporata in una cultura di miglioramento continuo e dedizione.

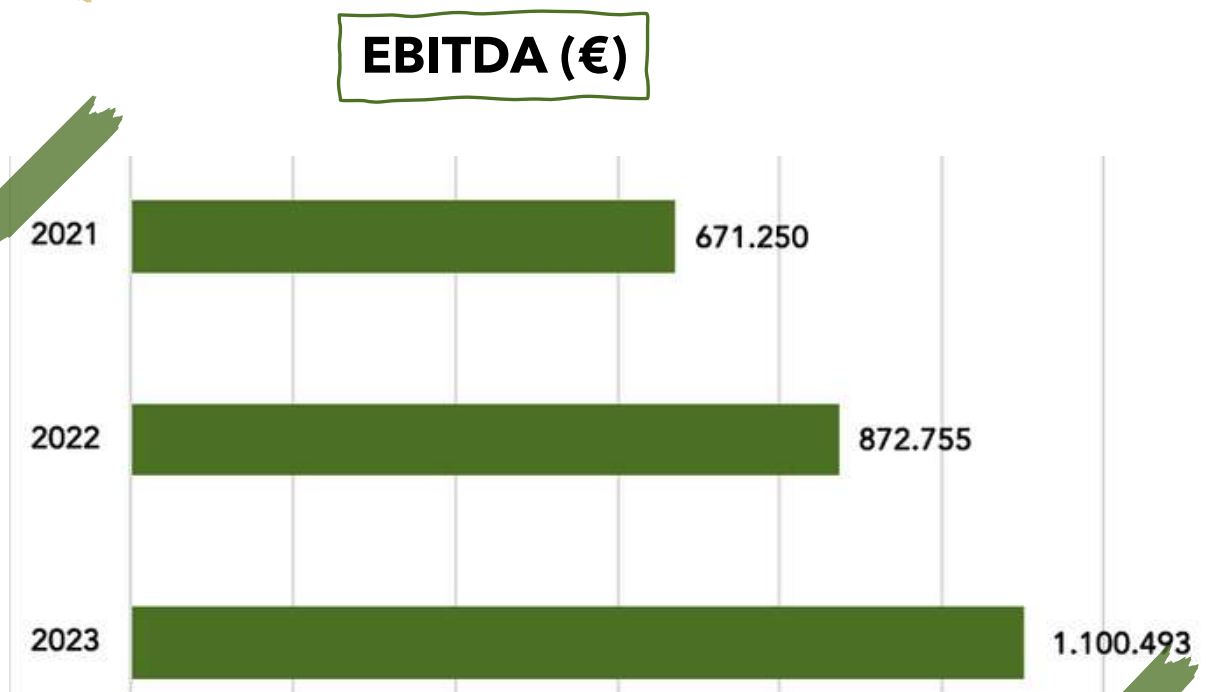
1.3 PERFORMANCE ECONOMICA



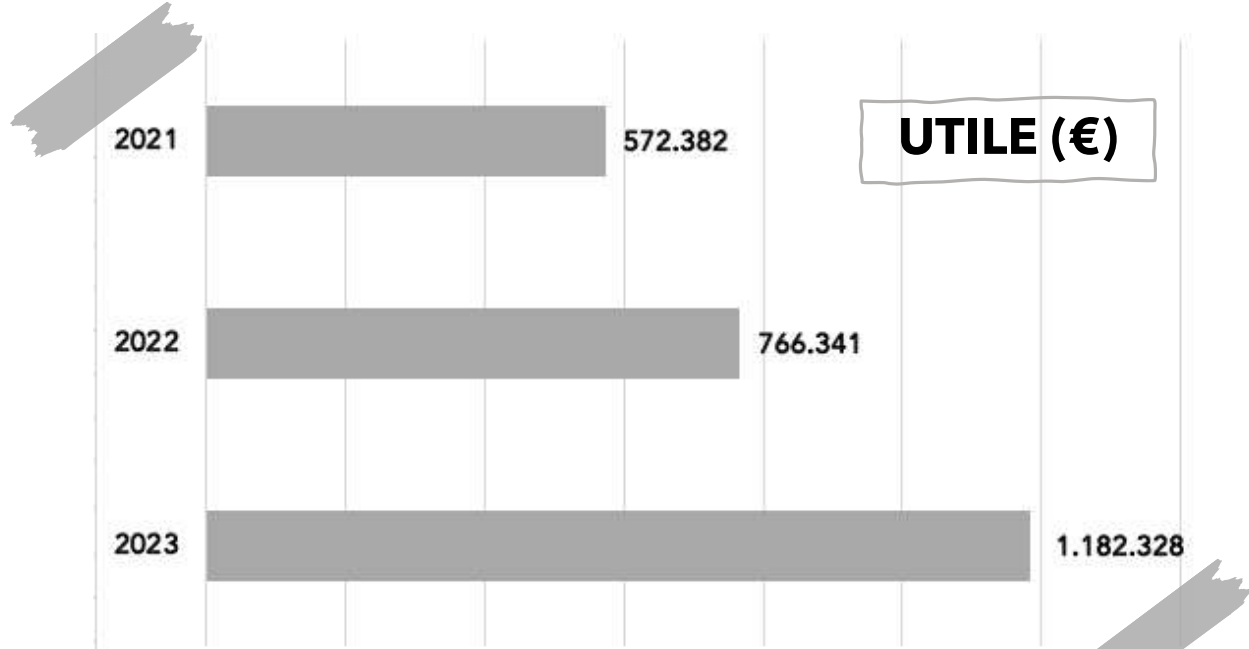
RICAVI (€)

I **ricavi** di LBS hanno mostrato una crescita costante dal 2021, raggiungendo e superando nel 2023 il target stabilito di € 2.85 mln, con un incremento del **19%** rispetto all'anno precedente.

Gli **utili netti** hanno registrato un aumento significativo del **54%**, mentre l'**EBITDA** è cresciuto del **26%**, rispetto ai valori del 2022.



EBITDA (€)



UTILE (€)

HIGHLIGHTS FINANZIARI 2023*

3.092.277	Ricavi
1.182.328	Utile
1.100.493	EBITDA
3.742.337	Valore economico generato
3.470.816	Valore economico distribuito
271.521	Valore economico trattenuto

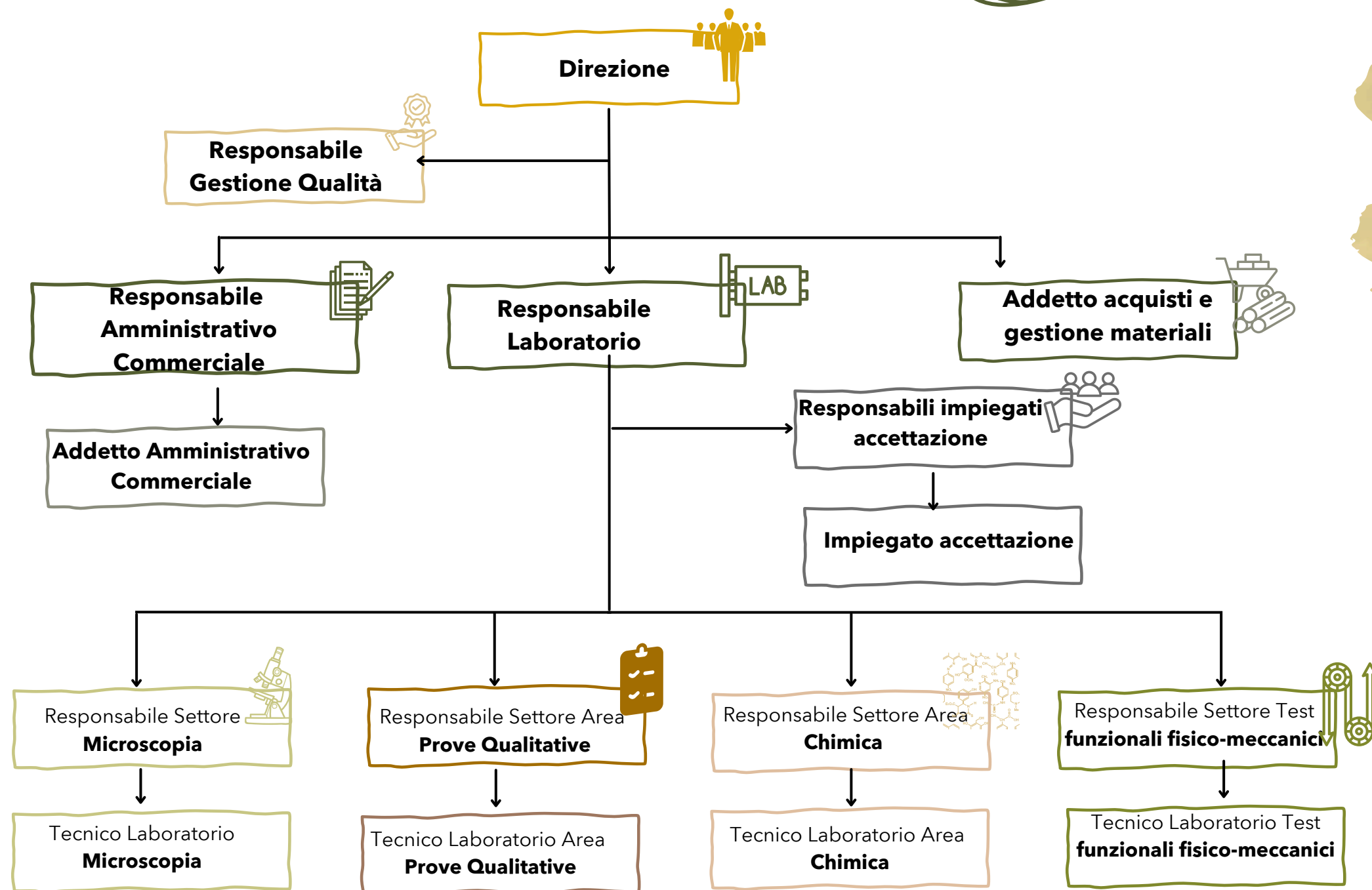
*in €

The background is a photograph of a modern interior space. On the left, there is a large window with horizontal wooden slats. In the center, a large television is mounted on a wall, displaying a scenic view of a mountain range with a small town at its base. To the right, there is a decorative lamp with a textured, cylindrical shade and a wicker-style chair. The overall atmosphere is bright and contemporary.

2

GESTIONE RESPONSABILE DEL BUSINESS

2.1 MODELLO DI GOVERNANCE



La società Luxury Brands Services S.r.l. (in alternativa denominata Laboratorio o LBS) è una **società a responsabilità limitata con più soci**.

Il sistema di amministrazione adottato prevede **un Amministratore Unico** il quale viene incaricato dall'Assemblea dei Soci a maggioranza in occasione della riunione prevista per l'approvazione annuale del bilancio nel quale vengono eventualmente ridefinite nomine, compiti, compensi.

La sede legale è in VIA TRAVERSA PISTOIESE 83/A, 59100, PRATO (PO), ITALIA;
La sede operativa è in VIA SALVADOR ALLENDE 81, 50013, CAMPI BISENZIO (FI), ITALIA.

2.2 GESTIONE DEI RISCHI

Le attività di laboratorio sono gestite tenendo conto dei rischi e delle opportunità associate, per garantire il raggiungimento dei risultati previsti dal Sistema di Gestione.



PIANIFICARE

Azioni per affrontare i rischi e le opportunità proporzionate ai potenziali impatti sulla validità dei risultati di laboratorio.



INTEGRARE

Attuare le azioni programmate nel proprio sistema di gestione.



VALUTARE

Valutazione tramite gli obiettivi per la qualità, i risultati degli audit, l'analisi dei dati, l'utilizzo della politica per la qualità, le azioni correttive, la gestione dei Reclami ed il Riesame della Direzione.



CORREGGERE

In ottica ESG, l'azienda reagisce alle problematiche sia a livello strategico, con analisi intermedie periodiche di riesame degli obiettivi, sia con azioni concrete.



MIGLIORARE

Le opportunità possono emergere dal riesame delle procedure operative, politiche, audit interni, suggerimenti del personale, valutazione dei rischi, analisi dei dati e risultati delle prove inter-laboratori.

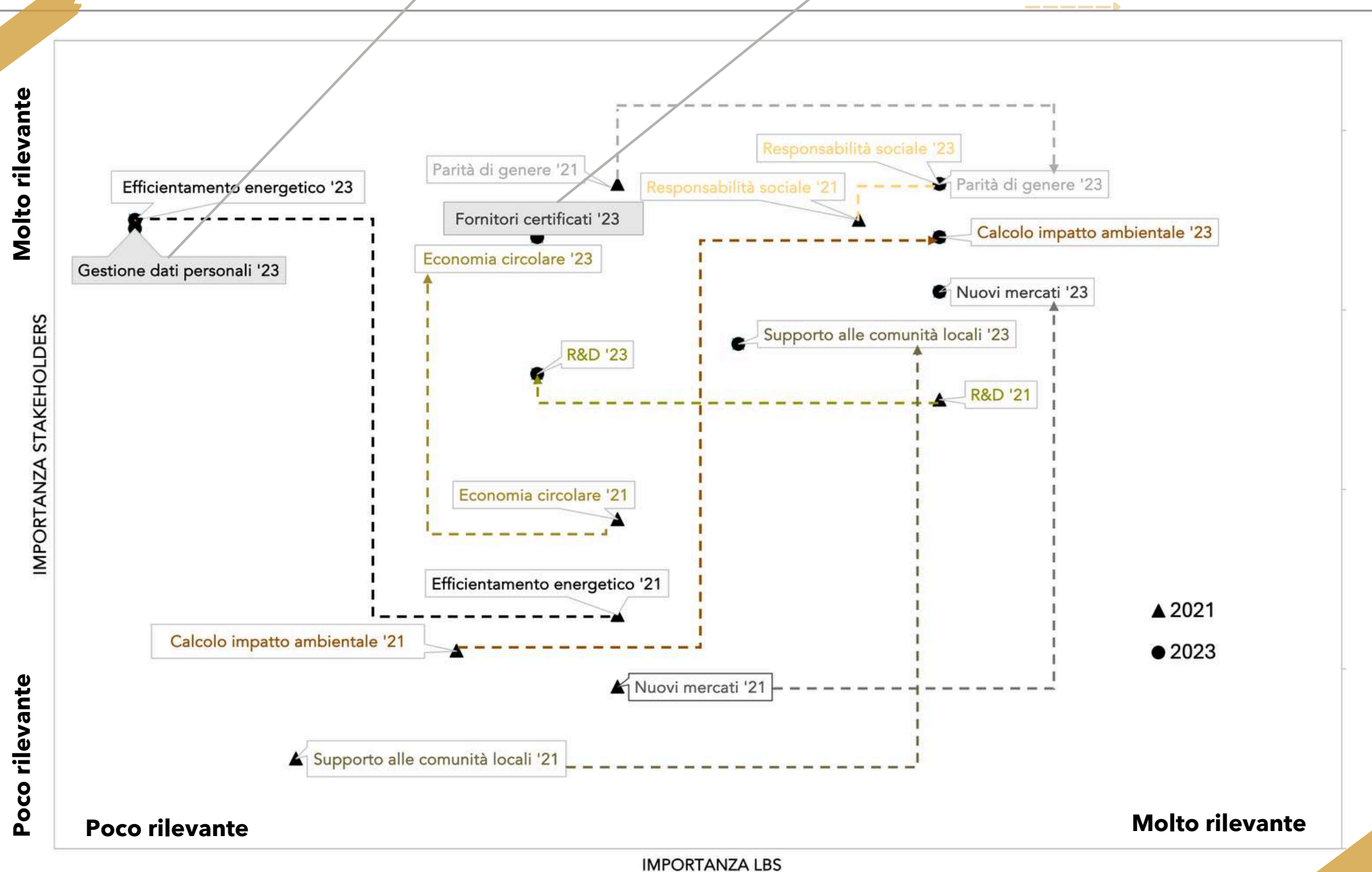
L'adozione della metodologia ESG nella conduzione delle attività di LBS ha portato ad un'evoluzione del sistema di gestione dei rischi, nel quale vengono considerati anche fattori legati al cambiamento climatico sia in termini fisici, ovvero l'impatto effettivo degli eventi climatici, sia in termini di transizione, ovvero quelli derivanti dal processo transitorio verso un'economia progressivamente a minor emissione di GHG.

2.3 LA MATRICE DI MATERIALITÀ

Nel 2023 LBS group ha rivisto la matrice di materialità alla luce delle nuove tendenze che considerano gli impatti finanziari e socio-ambientali (**doppia materialità**), in linea con gli Universal Standard della **Global Reporting Initiative**.

Questa tematica è fortemente tenuta in considerazione dagli stakeholders. Dal 2022 LBS e le altre aziende del gruppo ricevono consulenza e formazione da una società esterna in merito alla sicurezza dei dati personali e, più in generale, alla privacy.

L'approvvigionamento verso fornitori certificati è a sua volta una tematica ritenuta molto rilevante dagli stakeholders. Con le recenti modifiche al proprio Manuale della Qualità, LBS si impegna a fornire un trattamento preferenziale ai fornitori dotati di certificazioni quali, ad esempio, SA8000 e UNI PdR 125 che attestano il mantenimento di standard elevati in termini di responsabilità sociale e tutela della parità di genere.



Rispetto al 2021, il questionario di materialità 2023 ha introdotto 2 nuove tematiche:

- **Gestione dei dati personali**
- **Importanza di approvvigionamento presso fornitori certificati**

Fatta eccezione per le tematiche del R&D e dell'Efficiamento energetico, vi è un aumento di importanza sia per LBS che per gli stakeholders nei confronti delle varie tematiche materiali. LBS si impegnerà quindi nel mantenere le buone pratiche già in uso, come, ad esempio, il calcolo del proprio impatto ambientale, la tutela dei lavoratori e della parità di genere, l'espansione verso nuove opportunità di mercato e il supporto ad enti e comunità locali tramite donazioni e supporto al volontariato.

Per quanto possibile, occorrerà prestare particolare attenzione ad attuare iniziative di efficientamento energetico e mantenere un buon livello di personalizzazione dei servizi verso la clientela.



3
LAVORO

3.1 LAVORATORI



Ruolo	Fasce di età					Totale
	18-25	26-30	31-35	36-40	>40	
Direttori	0	1	0	0	1	2
Responsabili di reparto	1	1	3	0	0	5
Tecnici di reparto	4	5	4	1	0	14
Amministrazione e back office	0	2	2	0	0	4
Stagisti	1	0	0	0	0	1
Lavoratori interinali	1	1	0	0	0	2
Collaboratori esterni	0	0	1	0	1	2
Totale	7	10	10	1	2	30

Fasce di età	Donne	Uomini	Totale
18-25	3	4	7
26-30	2	8	10
31-35	7	3	10
36-40	0	1	1
41-45	1	1	2
	13	17	30

26 dipendenti a cui si aggiungono 2 lavoratori a interinale e 2 collaboratori esterni

26-35

fascia di età dove si ha la **maggior concentrazione dei dipendenti**, coerentemente con l'impegno di LBS a dare opportunità professionali ai giovani.

30

età media dei dipendenti LBS

100%

40%

la totalità dei dipendenti possiede un **titolo di studio medio-alto** e il 40% possiede un **titolo di laurea o equiparabile**

96.3%

dei dipendenti possiede un contratto a **tempo indeterminato**

A tutto il personale, sia interno che esterno, che potrebbe influenzare le attività di laboratorio, è richiesto di agire con imparzialità, competenza, e di operare in conformità al SGQ e alla filosofia ESG.

3.2 LAVORATORI: GESTIONE E SVILUPPO



LBS, attraverso proprio il Codice Etico, promuove l'uguaglianza, la non discriminazione e le pari opportunità in base a sesso, età, razza, lingua, nazionalità e religione.

Per rafforzare il suo impegno in materia di parità di genere, LBS intende ottenere la certificazione **UNI PdR 125:2022**.



Lo standard dichiara il rispetto dei principi di parità e uguaglianza, promuovendo l'occupazione, le imprese femminili e l'effettiva parità di genere nel lavoro. Sostiene il "lavoro silenzioso" di chi cura la famiglia attraverso politiche di welfare e adotta misure specifiche per le pari opportunità e l'equità di genere.



Il Responsabile del Processo di Sostenibilità ha istituito una casella postale (segnalazioni@luxurybrandservices.it) per consentire ai dipendenti di denunciare anonimamente il mancato rispetto delle normative e regole interne tramite il meccanismo di **Whistleblowing**. Al 31/12/2023, non sono state ricevute segnalazioni.

Inoltre, dal 2022, LBS ha nominato un **Ombudsman** come punto di riferimento per reclami interni e problematiche legate allo stress lavoro-correlato.



LBS **non ha relazioni industriali** con **rappresentanze sindacali**, poiché i suoi lavoratori non hanno richiesto una rappresentanza sindacale in azienda. Tuttavia, qualora ciò avvenisse, sarebbe gestito nel rispetto dei più alti principi di trasparenza e correttezza, in conformità con le leggi vigenti.

3.3 LAVORATORI: FORMAZIONE



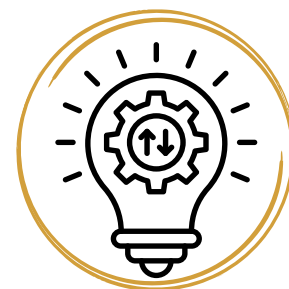
I programmi per lo sviluppo delle competenze dei dipendenti permettono a LBS di pianificare l'acquisizione di abilità necessarie per equipaggiare i dipendenti al fine di raggiungere obiettivi strategici in un contesto lavorativo in continua evoluzione. Per LBS, aumentare il numero di dipendenti qualificati potenzia il capitale umano dell'azienda e favorisce la soddisfazione del personale, la quale è strettamente correlata a prestazioni migliori.



Nel 2023, il top management, insieme a **MyES-My English School**, ha continuato il progetto iniziato nel 2022, offrendo ai nuovi dipendenti un insegnante di inglese. La certificazione linguistica ottenuta sarà premiata come parte di un'iniziativa aziendale concordata tra il top management e il RSP.



L'azienda ha inoltre organizzato un corso di formazione interno per i dipendenti, focalizzato sulla produzione, sugli aspetti normativi, sulle tecniche di analisi e sulla sostenibilità degli **accessori metallici**. Il 60% dei lavoratori ha partecipato al corso di formazione, il 100% ha sostenuto un esame finale con esito positivo.



Nel corso dell'anno, i dipendenti hanno partecipato a un corso sui principi di **Lean Thinking**. L'intera azienda è stata coinvolta nell'analisi quotidiana dei processi di lavoro, dalla quale è stato sviluppato e adottato un modello di condotta del business, mirato a risolvere le inefficienze e migliorare l'operatività.



I dipendenti di LBS hanno ricevuto formazione anche in merito alle tematiche relative alla sostenibilità di processi e prodotti, con un'attenzione particolare alle etichettature ambientali, alla metodologia **Life Cycle Assessment (LCA)** per il calcolo degli impatti ambientali e ai principi ESG.

3.4 SALUTE E SICUREZZA



LBS adempie alle normative nazionali sulla salute e sicurezza redigendo il **documento di valutazione dei rischi (DVR)** con il supporto del responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), conformemente al **D.Lgs. 81/08** che analizza i rischi per la salute dei lavoratori e la sicurezza sul lavoro, descrivendo le misure di prevenzione e protezione applicabili.

COME?



L'azienda adotta **programmi di formazione e informazione** sui rischi lavorativi, fornendo linee guida specifiche. Vengono formati gruppi di lavoratori per gestire le emergenze. I dipendenti possono segnalare nuovi rischi all'Amministratore Unico o ai responsabili.

IN PRATICA
→



LBS rispetta le normative di sicurezza sul lavoro, garantendo la disponibilità di attrezzature, software e servizi di supporto. Mantiene le aree di prova e i dispositivi in condizioni idonee tramite **manutenzione preventiva e assistenza**.
In caso di carenze, attiva azioni correttive e programmi di miglioramento.
Gli spazi sono sufficienti per permettere un lavoro senza interferenze, proteggendo campioni e strumentazione.

Nel 2023 non sono stati registrati infortuni sul lavoro.
LBS rispetta le prescrizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro applicabili così come previste dalla normativa in materia.



Il personale di laboratorio è responsabile del **mantenimento degli standard igienici**. Utilizza guanti, materiali monouso e vetreria lavata adeguatamente. Pulisce le superfici di lavoro e gli strumenti alla fine di ogni prova o sessione di lavoro.



Il personale del laboratorio che manipola **prodotti chimici** è consapevole della loro **pericolosità** e ha ricevuto formazione sulla **corretta gestione**. Tutta la documentazione e le schede di sicurezza sono disponibili per il personale, riguardanti l'uso sicuro delle sostanze pericolose, compresa la conservazione, la manipolazione, lo stoccaggio nelle aree di lavoro e la loro eliminazione successiva.



Nel corso del 2023 LBS ha fornito ai suoi dipendenti e collaboratori un'**assicurazione sanitaria** estendibile a tutto il nucleo familiare del lavoratore, a seguito del raggiungimento di obiettivi di produttività. Questa iniziativa di welfare verrà implementata anche nell'anno 2024.



4

FILIERA RESPONSABILE

4.1 CATENA DI FORNITURA

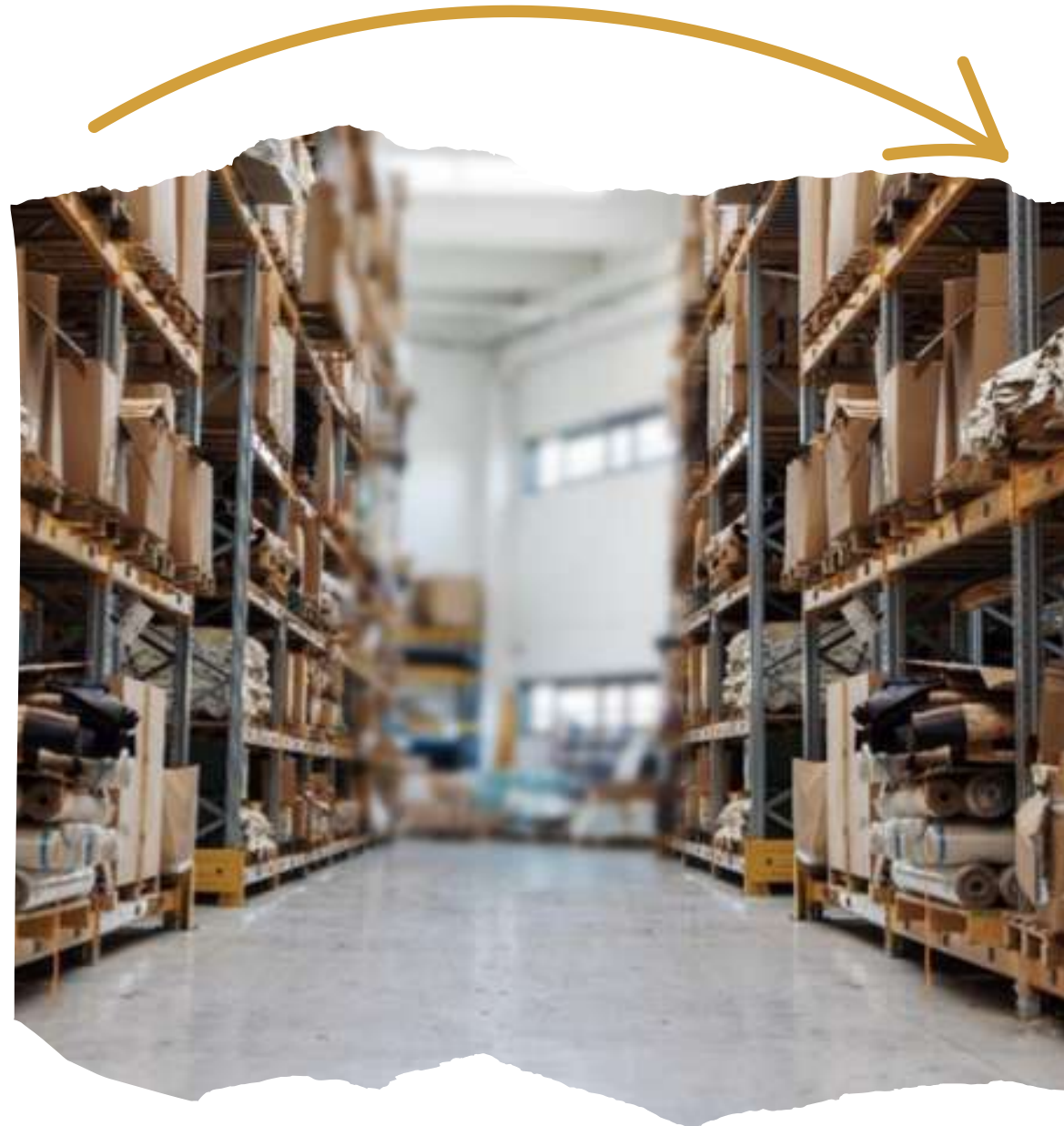


Profilo della catena di fornitura

La qualifica dei fornitori si basa sulla raccolta di evidenze della loro capacità tecnica, organizzativa e, se applicabile, giuridica di soddisfare le esigenze del laboratorio. LBS richiede il soddisfacimento di requisiti di base e preferenziali.

I fornitori qualificati sono inseriti nell'**Elenco dei Fornitori**, che include nome, contatti, prodotto fornito, tipo di fornitura e eventuali non conformità registrate.

Le valutazioni sono documentate in un modulo dedicato.



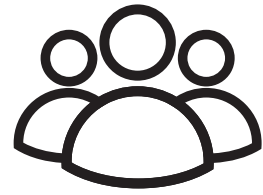
Approvvigionamento responsabile

Entro il 2025, i requisiti preferenziali diventeranno di base. LBS redigerà un **Codice di Condotta dei Fornitori**, basato su principi di lavoro e diritti umani, salute e sicurezza, ambiente, qualità dei prodotti/servizi ed etica aziendale, che dovrà essere accettato dai fornitori e offrirà formazione per garantire il rispetto di questi principi.

La **valutazione** di un nuovo fornitore includerà una visita in loco dal team qualità per verificare l'allineamento agli standard aziendali, seguita da un audit etico-sociale e ambientale o un questionario supportato da documenti. LBS escluderà dalla filiera le aziende che non rispetteranno questi standard.

Il **monitoraggio** continuerà con audit periodici sui fornitori esistenti per garantire il rispetto delle leggi e dei principi del Codice di Condotta aggiornato alle metodologie ESG.

4.2 CLIENTI: ESIGENZE E PRIORITÀ



LBS pone il cliente al centro delle proprie attenzioni, con tutti i progetti e le iniziative mirate a migliorare costantemente l'esperienza dei clienti e a coinvolgerli nella strategia aziendale.



ANTICORRUZIONE

Nel 2022 è stato istituito l'Organo di Controllo, incaricato di vigilare sulle attività del top management in merito a anticorruzione, ambiente e conformità dei dipendenti al Codice Etico di LBS. Dal punto di vista economico, l'indipendenza finanziaria e le pratiche anticorruzione sono considerate fondamentali per LBS. Non sono stati accertati episodi di corruzione nel periodo di rendicontazione.



COMUNICAZIONE TRASPARENTE E CORRETTA

LBS opera seguendo i principi di correttezza e buona fede, garantendo documenti chiari e trasparenti per i clienti. L'azienda punta a migliorare continuamente la comunicazione sulla sostenibilità, pubblicando le iniziative sul proprio sito web.



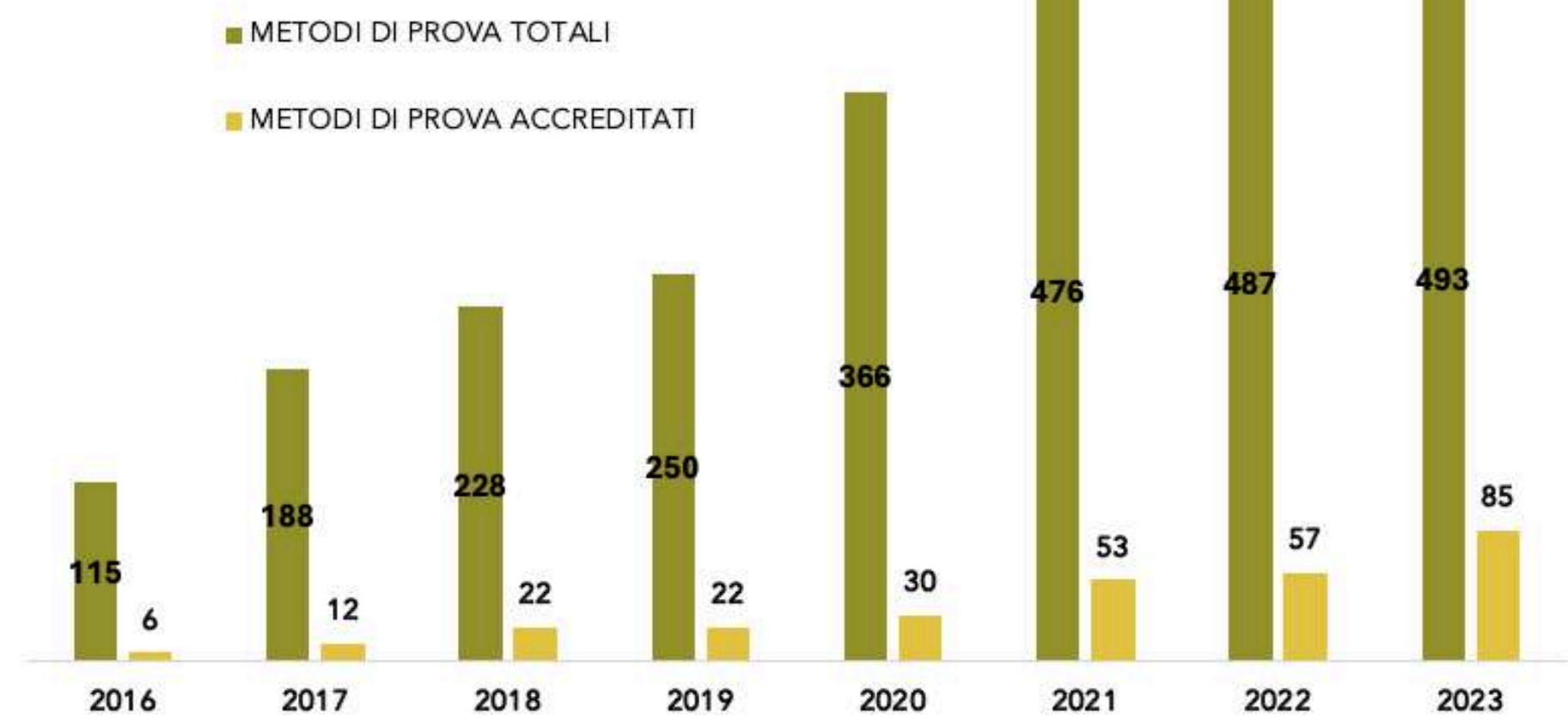
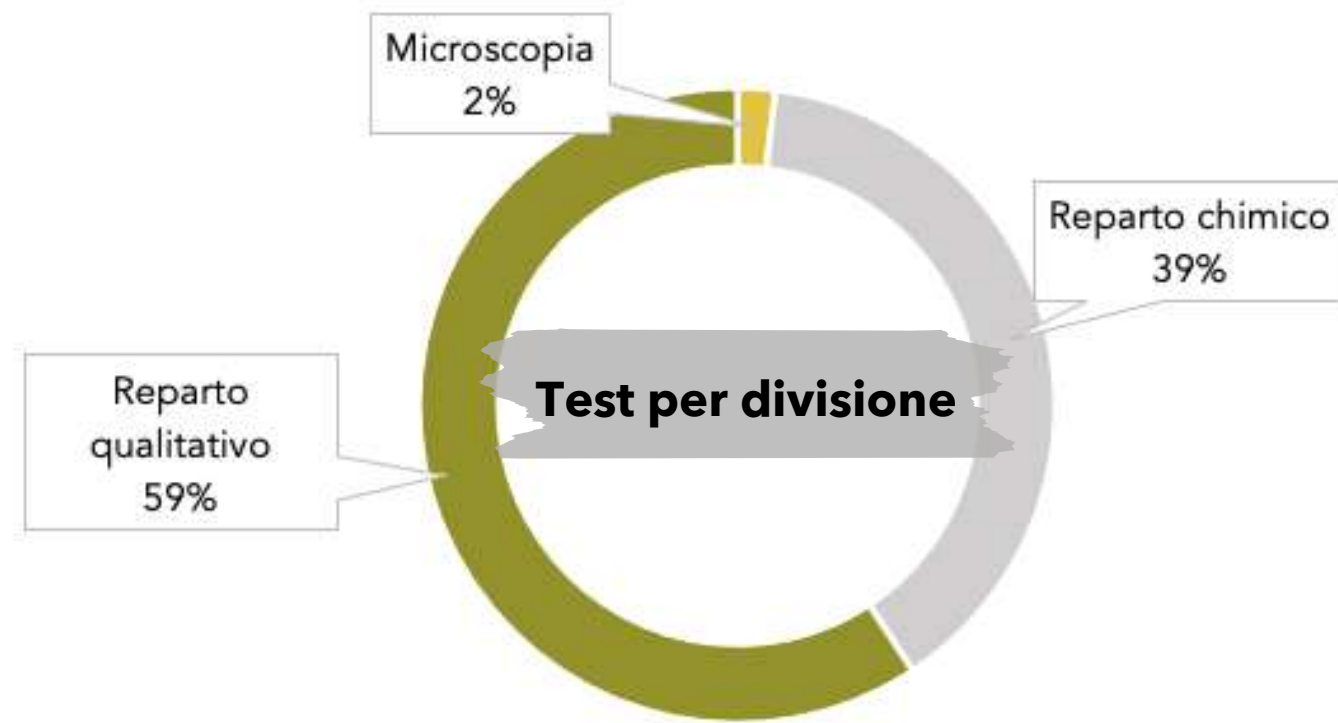
TUTELA DELLA PRIVACY

LBS gestisce le informazioni dei clienti in modo riservato e secondo impegni legali. Tutte le informazioni sono considerate proprietarie e riservate, a meno che il cliente non le renda pubbliche o concordi diversamente con LBS. Nessuna informazione può lasciare il laboratorio senza autorizzazione scritta della direzione e il cliente verrà informato di eventuali divulgazioni, salvo vietato da autorità competenti. Rispetta le normative sulla privacy e, al 31/12/2023, non ha ricevuto denunce per violazione della privacy.

The background of the slide is a photograph of an office cubicle. A semi-transparent grey rectangular overlay covers the central portion of the image. The text "5 SERVIZI" is printed in a large, bold, yellow font on this overlay. The office background shows a desk with a computer monitor, a printer, a water bottle, and some papers. A person's head and shoulders are visible in the foreground, looking at the computer screen.

5 SERVIZI

5.1 SERVIZI OFFERTI



17947

Campioni accettati 2023
 (+5.8% rispetto a 2022)

5886

Campioni accreditati 2023
 (+14.7% rispetto a 2022)

11335

Report emessi 2023
 (+8.6% rispetto a 2022)

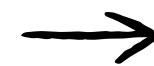
5605

Report accreditati 2023
 (+13.3% rispetto a 2022)

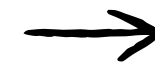
5.2 SERVIZI OFFERTI: QUALITÀ E SICUREZZA



Il laboratorio esegue regolarmente test chimici, di resistenza fisico-meccanica, solidità del colore e analisi microscopiche per assicurare la **conformità agli standard normativi** e alle **specifiche dei clienti**, che vanno dai grandi brand internazionali ai piccoli fornitori. La sua principale forza è nel fornire **supporto immediato** e **costruttivo ai clienti**, grazie a consulenze esperte nei campi della chimica, meccanica e delle materie prime.



Il laboratorio opera in modo **imparziale**, garantendo che tutte le attività siano gestite con **equità**. La direzione promuove l'imparzialità attraverso strumenti e azioni uniformi per tutto il personale in base ai ruoli e alle responsabilità.



Il laboratorio continua a **identificare i rischi** per la propria imparzialità, inclusi quelli derivanti dalle sue attività, relazioni e dal suo personale. In caso di rischio identificato, dimostra la sua gestione attraverso registrazioni gestite dal Responsabile di Laboratorio.



LBS dedica risorse significative all'**innovazione continua**, potenziando la strumentazione e aumentando i metodi di prova accreditati per mantenere la competitività e soddisfare le esigenze dei clienti. LBS ha innovato durante l'anno non solo nel suo core business, ma in tutti gli aspetti con una visione **People-Planet-Profit**.

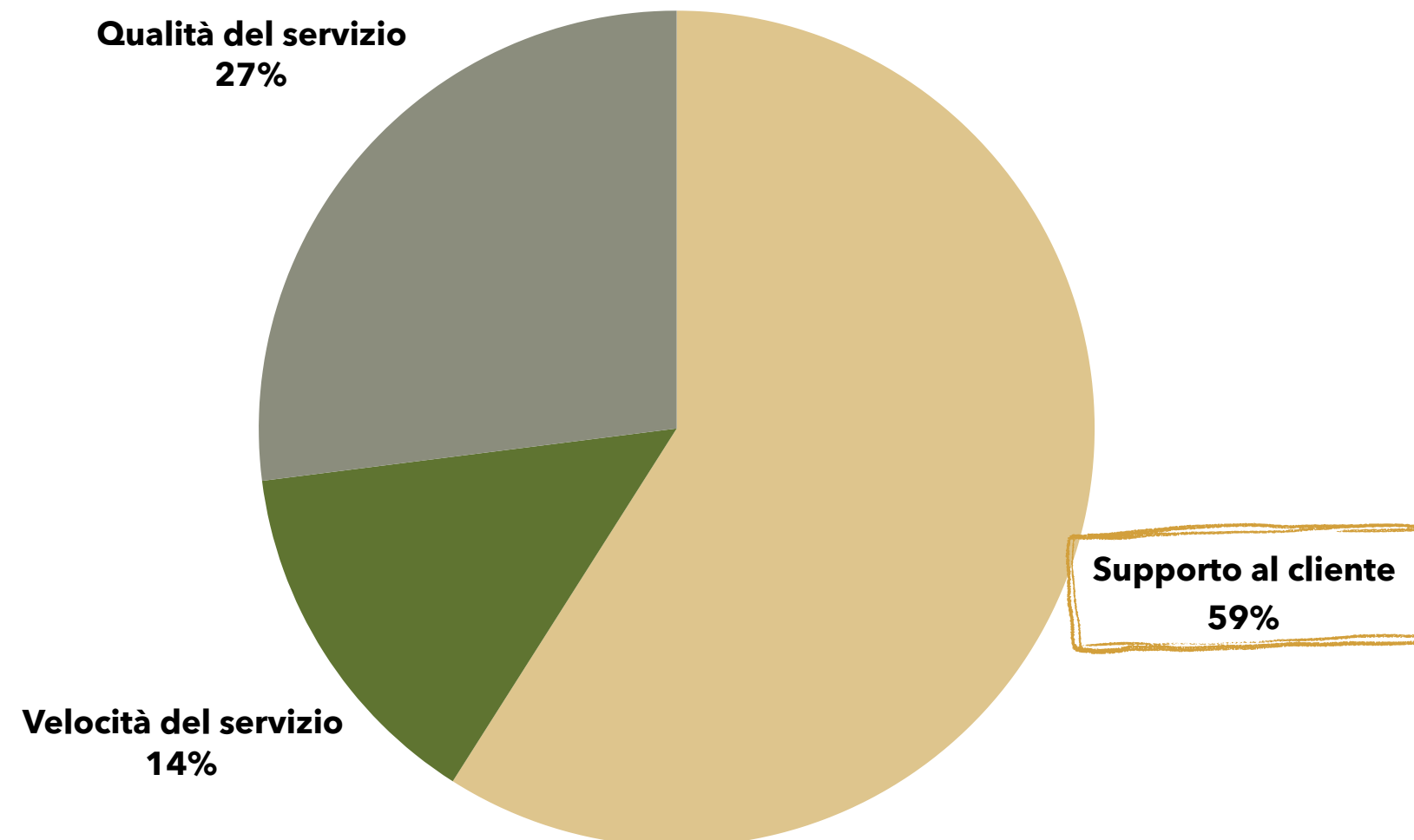
5.3 SERVIZI OFFERTI: CUSTOMER MANAGEMENT

Abbiamo sottoposto un questionario ESG ad un gruppo di stakeholders di LBS.

Tra i vari temi toccati dal sondaggio di sostenibilità, sono stati messi in evidenza temi di **customer management**.

Nell'ottica di un continuo miglioramento e ascolto del cliente, riportiamo di seguito le risposte dei clienti LBS riguardo le caratteristiche distintive dei servizi LBS e gli elementi da migliorare.

Dei clienti che hanno risposto al sondaggio, il **59%** ha dichiarato che il **supporto al cliente** è ciò che caratterizza maggiormente i servizi di LBS.



Riguardo agli elementi che LBS dovrebbe migliorare:

64% dei clienti dichiara che **non** sono necessari alcuni **miglioramenti**

23% dei clienti crede che LBS dovrebbe agire sulla **velocità del servizio**

I suggerimenti emersi dal questionario sono stati:

- l'**inclusione di report fotografici** dei prodotti testati insieme ai risultati.
- produzione di **materiale informativo** in merito alle attività offerte dall'azienda

The background of the slide is a photograph of a laboratory setting. In the foreground, there is a white tray containing several small glass vials with yellowish liquid inside. Behind them, there are rows of larger, clear plastic bottles with blue caps. The background is slightly blurred, showing more laboratory equipment and a blue wall.

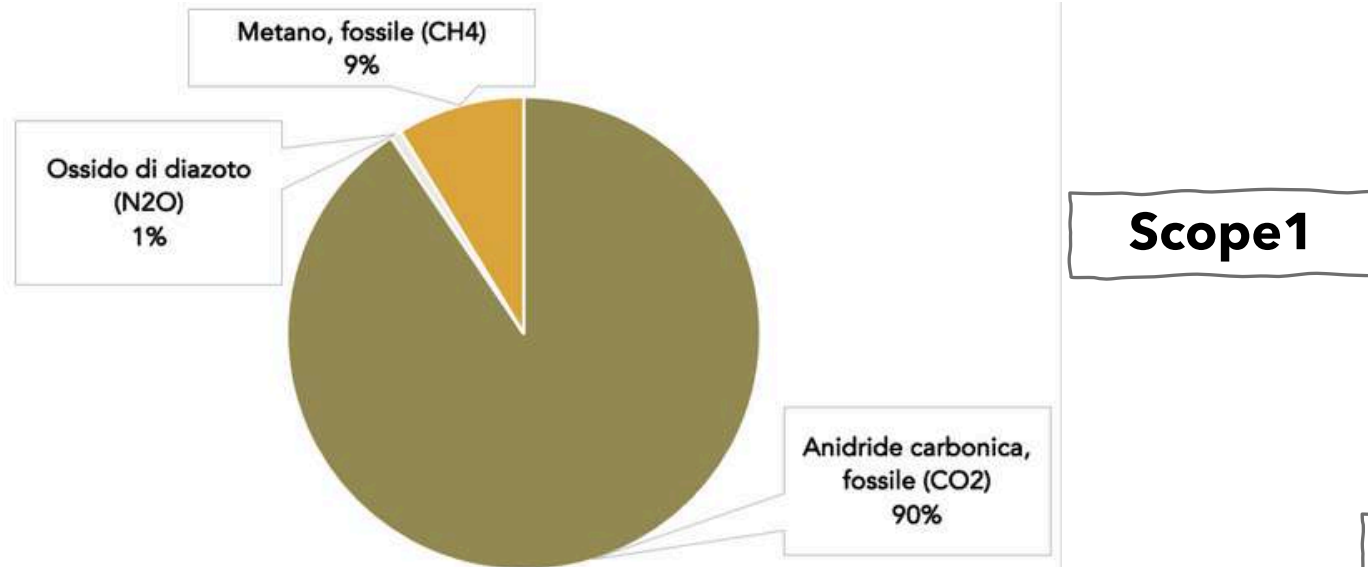
6

SERVIZI DI GESTIONE AMBIENTALE

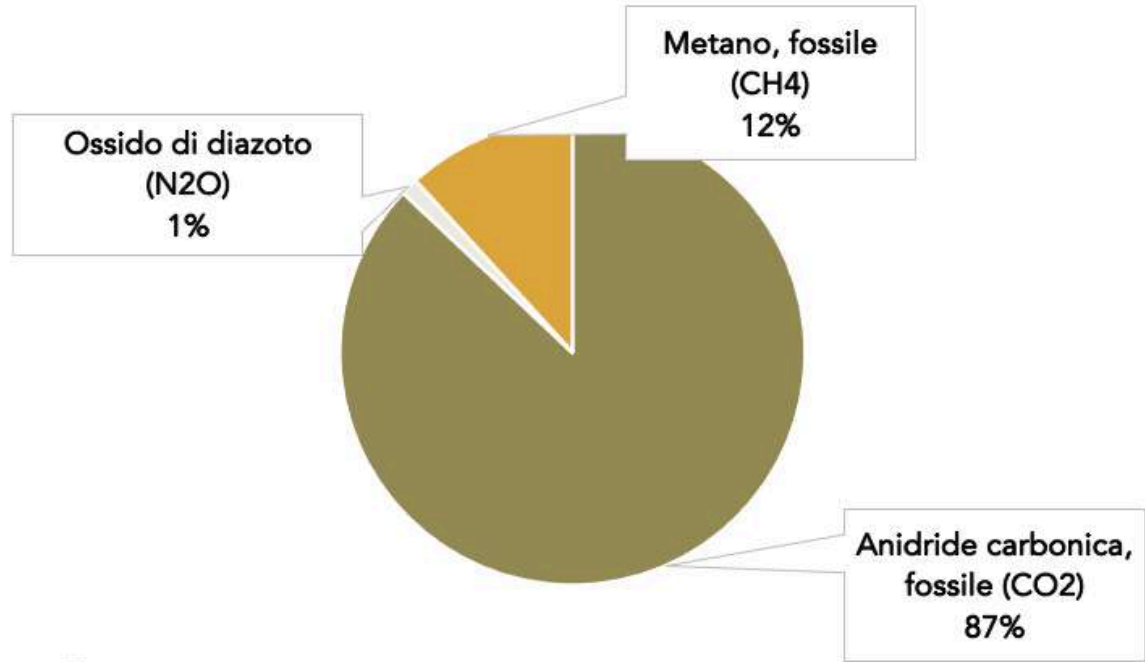
6.1 CONSUMI ENERGETICI E EMISSIONI



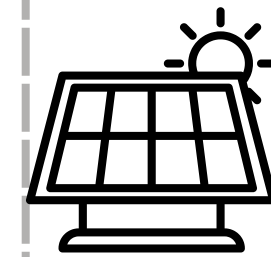
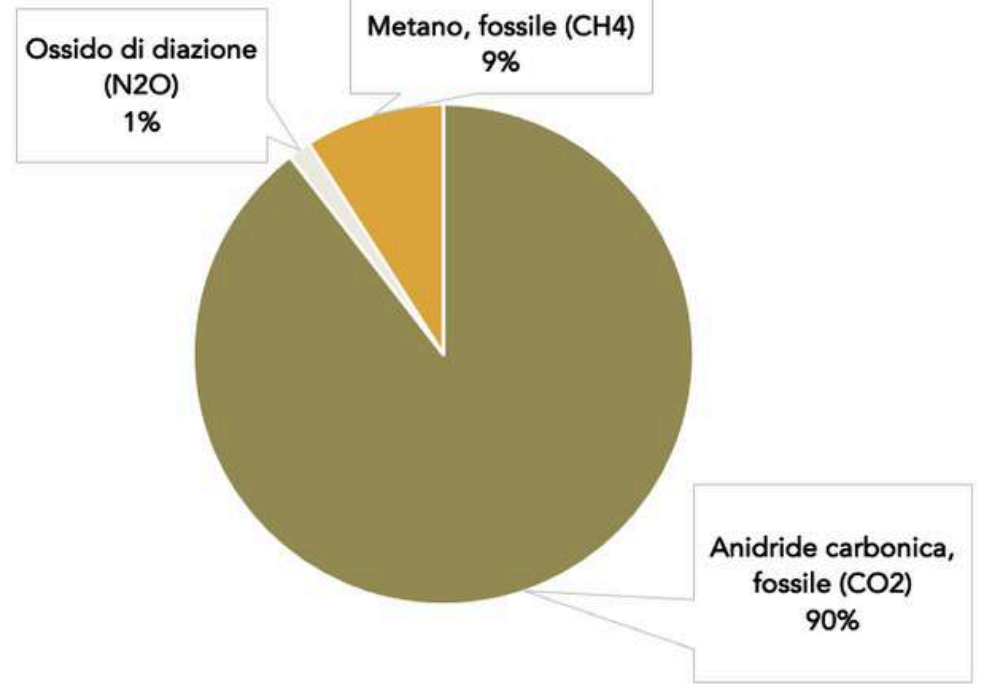
Emissioni per tipo di GHG



Scope 2

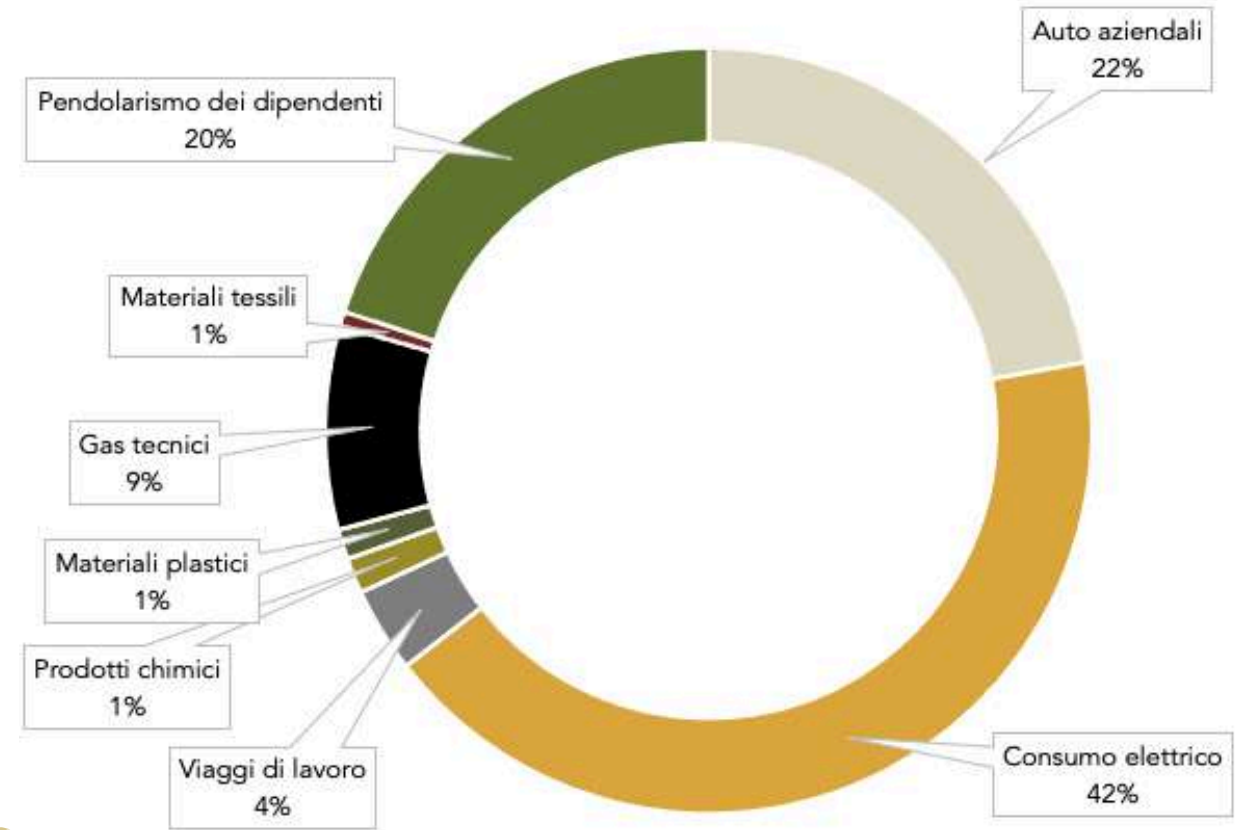


Scope 3



Lo stabilimento di LBS in via Salvatore Allende ha un **impianto fotovoltaico** di potenza nominale pari a 10 kW

Emissioni per categoria



	Scope 1	Scope 2	Scope 3	Total	Emissioni per scope
GWP100 (t CO ₂ -eq)	48,0	66,2	42,3	156,5	

The background is a photograph of an interior space. On the left, there is a window with light-colored wooden blinds. A large, dark, spherical decorative object with a complex, lattice-like pattern hangs from the ceiling. In the center, a book is open, showing a page with a floral wreath illustration and the title 'NASCE IL PROGETTO LEAF'. The book is resting on a wooden surface. The overall lighting is soft and natural, coming from the window.

SUPPORTO ALLA COMUNITÀ

7.1 INIZIATIVE PER LO SVILUPPO SOCIALE E ECONOMICO



L'impegno di LBS a **supporto della comunità** si manifesta attraverso diverse iniziative che mirano principalmente a sostenere le comunità locali nelle aree in cui opera. Queste iniziative nascono da un **dialogo continuo** con le autorità locali e la popolazione, assicurando che le azioni di LBS rispondano ai bisogni e alle aspettative della comunità. Attraverso questi confronti, che rappresentano importanti occasioni di networking, LBS sviluppa progetti che contribuiscono al **benessere e allo sviluppo delle comunità locali**. L'azienda si è inoltre mobilitata a supporto della comunità di Campi Bisenzio a seguito dell'alluvione avvenuto a novembre 2023: la direzione ha concordato che i dipendenti, a turno e durante l'orario di lavoro, contribuissero ad aiutare le persone in difficoltà.



INAUGURAZIONE LEAF



LBS FRIENDS EVENING PARTY



ALLUVIONE NOVEMBRE 2023



The background is a blurred photograph of a desk. In the upper left, a portion of a white computer keyboard is visible. In the lower left, the corner of a white notebook is seen. The central focus is a semi-transparent grey rectangular box containing the text and logo.

Luxury Brands Services s.r.l.

8 OBIETTIVI

The logo features the letters 'LBS' in a bold, white, sans-serif font, set against a solid gold square background.

8.1 PIANO DI SOSTENIBILITÀ E OBIETTIVI

LBS annualmente effettua una riunione tra il responsabile del processo di sostenibilità e la direzione durante la quale vengono aggiornati e revisionati:

- il **piano di sostenibilità**;
- il percorso verso il raggiungimento degli **obiettivi di sostenibilità**.

Al termine della riunione sono stati proposti e accettati i seguenti obiettivi:



- Ottenimento certificazione d'impresa per la parità di genere (**UNI PdR 125**) e di responsabilità sociale (**SA8000** o **PAS24000**).
- **Modificare** l'attuale **fornitura di energia** elettrica in una fornitura con energia rinnovabile certificata e con Garanzia d'Origine.
- **Modifica** al **Manuale della Qualità** con inserimento di requisiti di priorità per fornitori di strumentazione nel caso questa risulti a maggiore efficienza energetica.
- Organizzazione **evento sportivo** per raccolta fondi con altre aziende del settore.



- **Corso di formazione** interno sui processi di produzione di **calzature**
- Istituzione e calendarizzazione di **giornate pro-bono** al duplice scopo di supportare gli enti della comunità locale e contemporaneamente ridurre l'impatto ambientale gravante sull'azienda. 6 giornate per lavoratore per anno. L'azienda può suggerire attività oltre ad iniziative individuali da concordare con MB.
- Corso di formazione a tema "**Consumo responsabile**" da effettuare nelle **scuole** della provincia di Firenze.



- Ottenimento di una certificazione d'impresa sul tema "**Data protection**".

9 ALLEGATI

9.1 NOTA METODOLOGICA

La **Dichiarazione Consolidata Non Finanziaria 2023** della società Luxury Brands Services S.r.l. (anche “Dichiarazione ESG”), contiene informazioni relative ai temi ambientali, sociali, attinenti al personale, al rispetto dei diritti umani e alla lotta alla corruzione, utili ad assicurare la comprensione delle attività svolte e dell’impatto prodotto dalle stesse.

La presente Dichiarazione, pubblicata con periodicità annuale, è redatta “in accordo” ai **Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards (GRI Standard)** definiti dal Global Reporting Initiative (GRI). Tali Standard, ad oggi, sono tra i più diffusi e riconosciuti a livello internazionale in materia di rendicontazione non finanziaria.

La Dichiarazione ESG segue il principio di doppia materialità, elemento caratterizzante i GRI Standard: i temi trattati all’interno del presente documento sono quelli che, a seguito di un’analisi e valutazione di materialità, sono stati considerati rilevanti in quanto in grado di riflettere gli impatti sociali e ambientali delle attività della società o di influenzare le decisioni dei suoi stakeholder.

Al fine di migliorare sempre più la trasparenza sulle performance ESG e di favorire la comparabilità dei dati e delle informazioni fornite ai diversi stakeholder, L’azienda considera anche alcuni indicatori previsti dal **17 Sustainable Development Goals (SDGs)** redatti dalle Nazioni Unite. I dati e le informazioni qualitative e quantitative contenuti nella presente Dichiarazione ESG si riferiscono alla performance della **società Luxury Brands Services S.r.l.** (anche LBS) nella sua sede operativa di Via Salvador Allende 81, 50013, Campi Bisenzio (FI), Italia, per l’esercizio chiuso il 31 dicembre 2023.

La predisposizione della Dichiarazione ESG 2023 di LBS si è basata su un processo strutturato che ha previsto:

- il **coinvolgimento di tutte le strutture aziendali** responsabili degli ambiti rilevanti e dei dati oggetto della rendicontazione non finanziaria.
- la **presentazione del documento** durante l’Assemblea dei Soci.
- la **pubblicazione** della Dichiarazione ESG **sul sito internet aziendale** per una trasparente disponibilità a tutti gli stakeholder.

L'identificazione dei contenuti e la rendicontazione della Dichiarazione ESG 2023 hanno seguito i seguenti principi:

- **Rilevanza:** il documento descrive i principali impatti economici, sociali e ambientali direttamente connessi alle attività di LBS, che risultano essere di maggiore significatività sia per l'azienda che per gli stakeholder interni ed esterni.
- **Inclusività:** LBS tiene conto delle aspettative e degli interessi di tutti i soggetti influenzati dalle attività dell'azienda. La Dichiarazione offre una descrizione dei principali stakeholder e dei principali canali di dialogo.
- **Contesto di sostenibilità:** la rendicontazione dei risultati non finanziari è effettuata considerando il contesto socio-economico in cui l'azienda opera e i temi di maggiore rilevanza per il settore di appartenenza.
- **Completezza:** le scelte sui temi rendicontati e sul perimetro della Dichiarazione permettono agli stakeholder di formulare un giudizio completo sui principali impatti economici, sociali e ambientali di LBS.
- **Equilibrio tra aspetti positivi e negativi:** la Dichiarazione presenta le principali performance di sostenibilità dell'azienda, riportando sia risultati e trend positivi, sia ambiti in cui sono identificati margini di miglioramento.
- **Comparabilità:** per permettere la comparazione o contestualizzazione delle informazioni, sono inseriti e indicati dati riferiti agli esercizi precedenti (se presenti).
- **Accuratezza:** per garantire accuratezza e omogeneità delle informazioni, si è ricorso a una rendicontazione dei dati attraverso rilevazioni dirette, limitando il più possibile il ricorso a stime, che, se necessarie, sono segnalate e basate sulle migliori metodologie di calcolo disponibili.
- **Tempestività:** la Dichiarazione ESG di LBS è redatta annualmente e resa pubblica nello stesso periodo della presentazione della Relazione Finanziaria Annuale.

Il presente bilancio ESG non è stato sottoposto a verifica esterna

9.2 INDICE DEI CONTENUTI GRI E ESRS

GRI 2: Informativa standard generale 2021	L'organizzazione e le sue pratiche di reporting	2-1 Dettagli sull'organizzazione 2-2 Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità 2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto 2-4 Restatement delle informazioni 2-5 Assurance esterna	Vedi requisiti della Direttiva 2013/34/UE ESRS1 5.1; ESRS2 BP-1 §5 (a) e (b) i ESRS1 §73 ESRS2 BP-2 §13, §14 da (a) a (b) Vedi garanzia esterna requisiti della Direttiva (UE) 2022/2464	DNF 8 DNF 35-36 DNF 35-36 DNF 35-36 DNF 35-36
	Attività e lavoratori	2-6 Attività, catena del valore e altri rapporti di business 2-7 Dipendenti 2-8 Lavoratori non dipendenti	ESRS2 SBM-1 §40 (a) da i ad (a) ii, da (b) a (c), §42 (c) ESRS2 SBM-1 §40 (a) iii; ESRS S1 S1-6 §50 da (a) a (b) e da (d) a (e), da §51 a §52 ESRS S1 S1-7 §55 a §56	DNF 9, 22-23, 35-36 DNF 16 DNF 16
	Governance	2-9 Struttura e composizione della governance 2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo 2-11 Presidente del massimo organo di governo 2-12 Ruolo del massimo organo di governo nella supervisione della gestione degli impatti 2-13 Delega di responsabilità per la gestione di impatti 2-14 Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità 2-16 Comunicazione delle criticità 2-17 Competenze collettive del massimo organo di governo 2-18 Valutazione della performance del massimo organo di governo	ESRS2 GOV-1 §21, §22 (a), §23; ESRS G1 §5(b) Questi argomenti (2-10 , 2-11) non sono coperti dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16. ESRS2 GOV-1 §22 (c); GOV-2 §26 da (a) a (b); SBM-2 §45 (d); ESRS G1 §5(a) ESRS2 GOV-1 §22 (c) i; GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-3 §18(c) ESRS2 GOV-5 §36; IRO-1 §53 (d) ESRS2 GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-1 AR 1(a); G1-3 §18(c) ESRS2 GOV-1 §23. Questo argomento non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16.	DNF 8, 12 DNF 12 DNF 12 DNF 13-14 DNF 13-14, 19 DNF 13-14, 19 DNF 13-14 DNF 13-14, 17 DNF 14
	Strategia, politiche e procedure	2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile 2-23 Impegni assunti tramite policy	ESRS2 SBM-1 §40 (g) ESRS2 GOV-4; MDR-P §65 da (b) a (c) e (f); ESRS S1 S1-1 da §19 a §21 e §AR 14; ESRS S2 S2-1 §16 a §17, §19 e §AR 16; ESRS S3 S3-1 §14, §16 a §17 e §AR 11; ESRS S4 S4-1 §15 a §17 e §AR 13; ESRS G1 G1-1 §7 e §AR 1(b)	DNF 13-14, 17, 22, 35-36 DNF 13-14, 17, 22, 35-36

GRI 2: Informativa standard generale 2021	Strategia, politiche e procedure	<p>2-25 Processi volti a rimediare agli impatti negativi</p> <p>2-26 Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare criticità</p> <p>2-27 Conformità a leggi e regolamenti</p> <p>2-28 Adesione ad associazioni</p>	<p>ESRS S1 S1-1 §20(c); S1-3 §32 (a), (b) ed (e), §AR 31; ESRS S2 S2-1 §17(c); S2-3 §27 (a), (b) ed (e), §AR 26; S2-4 §33(c); ESRS S3 S3-1 §16(c); S3-3 §27 (a), (b) ed (e), §AR 23; S3-4 §33(c); ESRS S4 S4-1 §16(c); S4-3 §25 (a), (b) ed (e), §AR 23; S4-4 §32</p> <p>ESRS S1 S1-3 §AR 32(d); ESRS S2 S2-3 §AR 27(d); ESRS S3 S3-3 §AR 24(d); ESRS S4 S4-3 §AR 24(d); ESRS G1 G1-1 §10(a); G1-3 §18(a)</p> <p>ESRS2 SMB-3 §48 (d); ESRS E2 E2-4 §AR 25(b); ESRS S1 S1-17 §103 da c) a d) e §104 b); ESRS G1 G1-4 §24(a)</p> <p>L'"impegno politico" è una questione di sostenibilità per G1 coperta da ESRS 1 §AR 16. Pertanto questa informativa GRI è coperta da MDR-P, MDR- A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi del MDR-M.</p>	<p>DNF 13</p> <p>DNF 17, 20</p> <p>DNF 17</p> <p>L'azienda non è membro di associazioni di categoria o altre associazioni/organizzazioni di appartenenza nazionali o internazionali</p>
	Interazioni con gli stakeholders	<p>2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder</p> <p>2-30 Accordi di contrattazione collettiva</p>	<p>ESRS2 SMB-2 §45 (a) da i a (a) iv; ESRS S1 S1-1 §20(b); S1-2 §25, §27 (e) e §28; ESRS S2 S2-1 §17(b); S2-2 §20, §22 (e) e §23; ESRS S3 S3-1 §16(b); S3-2 §19, §21 d) e §22; ESRS S4 S4-1 §16(b); S4-2 §18, §20 (d) e §21</p> <p>ESRS S1 S1-8 §60 a) e §61</p>	<p>DNF 13-14, 17-18, 23</p> <p>DNF 17</p>
GRI 3: Temi materiali 2021	Informative sugli aspetti di materialità	<p>3-1 Processo per determinare i temi materiali</p> <p>3-2 Elenco di temi materiali</p> <p>3-3 Gestione dei temi materiali</p>	<p>ESRS2 BP-1 §AR 1(a); IRO-1 §53 (b) da ii a (b) iv</p> <p>ESRS2 SBM-3 §48 (a) e (g)</p> <p>ESRS2 SBM-1 § 40 (e); SBM-3 §48 (c) i e (c) iv; MDR-P, MDR-A, MDR-M e MDR-T; ESRS S1 S1-2 §27; S1-4 §39 e AR 40 (a); S1-5 §47 da b) a c); ESRS S2 S2-2 §22; S2-4 §33, §AR 33 e §AR 36 a); S2-5 §42 da b) a c); ESRS S3 S3-2 §21; S3-4 §33, §AR 31, §AR 34 a); S3-5 §42 da b) a c); ESRS S4 S4-2 §20, S4-4 §31, §AR 30 e §AR 33 (a); S4-5 §41 da b) a c)</p>	<p>DNF 14</p> <p>DNF 14</p> <p>DNF 14</p>
GRI201: Performance economiche 201	Informative specifiche Performance economica	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	Questo argomento non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16.	DNF 6, 10

<p>GRI 203: Impatti economici indiretti 2016</p>	<p>Informative specifiche Performance economica</p>	<p>203-1 Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati</p>	<p>I "diritti economici, sociali e culturali delle comunità" sono a questione di sostenibilità per S3 trattata da ESRS 1 §AR 16. Pertanto questa informativa GRI è coperta da MDR-P, MDR- A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi di MDR-M.</p>	<p>DNF 35</p>
<p>GRI205: Anticorruzione 2016</p>	<p>Informative specifiche Performance economica</p>	<p>205-1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione 205-2 Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione 205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese</p>	<p>ESRS G1G1-3 §RA 5 ESRS G1G1-3 §20, §21 (b) e (c) e §AR 7 e 8 ESRS G1G1-4 §25</p>	<p>DNF 23 DNF 23 DNF 23</p>
<p>GRI207: Imposte 2019</p>	<p>Informative specifiche Performance economica</p>	<p>207-1 Approccio alla fiscalità 207-2 Governance fiscale, controllo e gestione del rischio 207-3 Coinvolgimento degli stakeholder e gestione delle preoccupazioni in materia fiscale</p>	<p>Questo argomento (207-1, 207-2, 207-3) non è coperto dall'elenco delle questioni di sostenibilità nell'ESRS 1 AR §16.</p>	<p>Vengono rispettate le normative italiane. Non è prevista una strategia specifica di gruppo. Il consulente fiscale esegue controlli sulla contabilità e sul trattamento delle transazioni effettuate su base annuale. Vengono inoltre verificati i pagamenti delle imposte, dirette, indirette e relative ai salari. Tali procedure vengono gestite direttamente dal consulente fiscale locale.</p>
<p>GRI 301: Materiali 2016</p>	<p>Informative specifiche Performance ambientale</p>	<p>301-1 Materiali utilizzati per peso o volume</p>	<p>ESRS E5E5-4 §31 a)</p>	<p>LBS - Carbon Footprint 2023</p>

GRI 302: Energia 2016	Informative specifiche Performance ambientale	302-1 Energia consumata all'interno 302-2 Energia consumata al di fuori dell'organizzazione	ESRS E1 E1-5 §37; §38; §AR 32 lettere a), c), e) e f) L'"Energia" è una questione di sostenibilità per E1 coperta da ESRS 1 §AR 16. Pertanto questa informativa GRI è coperta da MDR- P, MDR-A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi del MDR-M.	LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 14, 29
GRI 305: Emissioni 2016	Informative specifiche Performance ambientale	305-1 Emissioni dirette di GHG (Scope 1) 305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2) 305-3 Altre emissioni indirette di GHG (Scope 3) 305-7 Ossidi di azoto (NOX), ossidi di zolfo (SOX) e altre emissioni significative	ESRS E1 E1-4 §34 c); E1-6 §44(a); §46; §50; §AR 25, lettere b) e c); §AR 39, lettere da a) a d); §AR 40; AR §43, lettere da c) a d) ESRS E1 E1-4 §34 c); E1-6 §44(b); §46; §49; §50; §AR 25, lettera b) e (C); §AR 39, lettere da a) a d); §AR 40; §AR 45 lettere a), c), d) e f) ESRS E1 E1-4 §34 c); E1-6 §44 c); §51; §AR 25, lettere b) e c); §AR 39, lettere da a) a d); §AR 46, lettera a), da (i) a (k) ESRS E2 E2-4 §28(a); §30 (b) e (c); §31; §AR 21; §AR 26	DNF 14, 29 LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023
GRI 306: Rifiuti 2020	Informative specifiche Performance ambientale	306-1 Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti 306-2 Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti 306-4 Rifiuti non destinati a smaltimento	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), (c) ii e iv; ESRS E5 E5-4 §30 SRS E5E5-2 §17 e §20 (e) e (f); E5-5 §40 e §AR 33 c) ESRS E5 E5-2 §17 e §20 (e) e (f); E5-5 §40 e §AR 33 c) ESRS E5 E5-5 §37 b), §38 e §40	DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023 DNF 29 LBS - Carbon Footprint 2023
GRI 401: Occupazione 2016	Informative specifiche Performance sociale	401-1 Nuove assunzioni e turnover 401-2 Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	ESRS S1 S1-6 §50 c) ESRS S1 S1-11 §74; §75; §AR 75	DNF 16 DNF 16-20
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018	Informative specifiche Performance sociale	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro 403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	ESRS S1 S1-1 §23 ESRS S1 S1-3 §32 (b) e §33	DNF 19-20, 22 DNF 13, 19-20, 22

GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018	Informative specifiche Performance sociale	403-3 Servizi di medicina del lavoro 403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro 403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro 403-6 Promozione della salute dei lavoratori 403-8 Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro 403-9 Infortuni sul lavoro	<p>"Salute e sicurezza" e "Formazione (2b) e sviluppo delle competenze" sono questioni di sostenibilità per S1 coperte da ESRS 1 §AR 16. Pertanto questa informativa (403-3, 403-4, 403-5) GRI è coperta da MDR-P, MDR-A, MDR-T e/o come entità specifica metrica da divulgare secondo ESRS 1 §11 e ai sensi dell'MDR-M.</p> <p>La "protezione sociale" è una questione di sostenibilità per S1 coperta da ESRS 1 §AR 16. Pertanto questa informativa GRI è coperta da MDR-P, MDR-A, MDR-T e/o come metrica specifica dell'entità da divulgare ex ESRS 1 §11 e ai sensi del MDR-M.</p> <p>ESRS S1 S1-14 §88 (a); §90</p> <p>ESRS S1 S1-4, §38(a); S1-14 §88 (b) e (c); §AR 82</p>	<p>DNF 19-20, 22 DNF 19-20, 22 DNF 19-20, 22</p> <p>DNF 17-20, 22</p> <p>DNF 19-20, 22</p> <p>DNF 19</p>
GRI 404: Formazione e istruzione 2016	Informative specifiche Performance sociale	404-2 Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e programmi di assistenza alla transizione 404-3 Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	<p>ESRS S1 S1-1 §AR 17 (h)</p> <p>ESRS S1 S1-13 §83 (a) e §84</p>	<p>DNF 18, 26</p> <p>DNF 16-17</p>
GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016	Informative specifiche Performance sociale	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	<p>ESRS2 GOV-1 §21 (d); ESRS S1 S1-6 §50(a); S1-9 §66 da (a) a (b); S1-12 §79</p>	<p>DNF 16</p>

GRI 406: Non discriminazione 2016	Informative specifiche Performance sociale	406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	ESRS S1 S1-17 §97, §103 a), §AR 103	DNF 17
GRI 413: Comunità locali 2016	Informative specifiche Performance sociale	413-1 Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	ESRS S3 S3-2 §19; S3-3 §25; S3-4 §AR 34 c)	DNF 31
GRI 414: Valutazione sociale dei fornitori 2016	Informative specifiche Performance sociale	414-1 Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	ESRS G1 G1-2 §15 (b)	DNF 22
GRI 418: Privacy dei clienti 2016	Informative specifiche Performance sociale	418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	ESRS S4 S4-3 §AR 23; S4-4 §35	DNF 23

The background of the slide is a photograph of a person's hands using a computer mouse. The person is wearing a dark long-sleeved top and a ring on their left hand. The mouse is on a dark mousepad. In the foreground, there is a wooden desk with several documents. One document is a grid-like form with columns and rows, and another is a letterhead with the text 'LUXURY BRANDS SERVICES' and a logo. A semi-transparent grey rectangle is overlaid on the center of the image, containing the text '10 CONTATTI' in yellow.

10 CONTATTI

CONTATTI



Per maggiori informazioni in relazione al presente documento si prega di contattare: Kairos Srl

Sede Legale:

Piazza Massimo D'Azeglio 45 50121 Firenze (FI) P.IVA/C.F. 07099010485

Sede Operativa:

Via Francesco Petrarca 56-58 50041 - Calenzano (FI)



info@kairosconsulenza.com

www.kairosconsulenza.com